## OŚWIADCZENIE OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

Oświadczam, że podane przeze mnie poniżej jako osobę ubiegającą się o zatrudnienie w Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej w Będzinie dane osobowe, jak również informacje dotyczące posiadanego wykształcenia oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia, są zgodne ze stanem faktycznym:

1. Imię (imiona) i nazwisko ......................................................................................................

2. Data urodzenia ......................................................................................................................

3. Dane kontaktowe .................................................................................................................

...............................................................................................................................................

4. Wykształcenie .......................................................................................................................

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe.......................................................................................................

..............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia ..............................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

........................................ ....................................................................

(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)